AI
ブログ構築講座

半自動化を目指す！

フルサイト
データ
マニュアル

瞬速 for AI
阿部 真由美著

- ブログに使えるAIツール
- ニュースから記事収集
- SNSへ自動投稿

購入者限定

シークレット特典あり

はじめに

【推奨環境】
このレポート上に書かれている URL はクリックできます。できない場合は最新の AdobeReader をダウンロードしてください。（無料）
https://www.adobe.com/jp/acrobat/pdf-reader.html

【著作権について】

このレポートは著作権法で保護されている著作物です。
下記の点にご注意戴きご利用下さい。

このレポートの著作権は作成者に属します。
著作権者の許可なく、このレポートの全部又は一部をいかなる手段においても複製、転載、流用、転売等することを禁じます。
このレポートの開封をもって下記の事項に同意したものとみなします。
このレポートは秘匿性が高いものであるため、著作権者の許可なく、この商材の全部又は一部をいかなる手段においても複製、転載、流用、転売等することを禁じます。
著作権等違反の行為を行った時、その他不法行為に該当する行為を行った時は、関係法規に基づき損害賠償請求を行う等、民事・刑事を問わず法的手段による解決を行う場合があります。
このレポートに書かれた情報は、作成時点での著者の見解等です。著者は事前許可を得ずに誤りの訂正、情報の最新化、見解の変更等を行う権利を有します。
このレポートの作成には万全を期しておりますが、万一誤り、不正確な情報等がありましても、著者・パートナー等の業務提携者は、一切の責任を負わないことをご了承願います。
このレポートを利用することにより生じたいかなる結果につきましても、著者・パートナー等の業務提携者は、一切の責任を負わないことをご了承願います。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

もくじ

第０章：フルサイトデータの特徴....4
第１章：フルサイトデータをインポートする....9
（１）ワードプレスのバックアップ....10
（２）データのインポート....13
第２章：まずはじめに行うこと....20
（１）パーマリンクの確認....20
（２）新しいユーザーの登録....21
（３）管理者メールアドレスの変更....24
（４）WordPress アドレスとサイトアドレスの変更....25
（５）プラグインの有効化と更新....26
（６）お問い合わせフォームのメールアドレスの変更....28
（７）サイトのタイトルとキャッチフレーズの変更....30
（８）WebClip アイコンの設定....30
第３章：ワードプレスの基本....33
（１）Cocoon テーマ設定について....33
（２）編集画面の基本的な操作....36
（３）ウィジェットについて....53
第４章：メールフォーム....56
（１）フォームの内容を確認する....58
第５章：プラグインの設定....60
Akismet Anti-Spam（アンチスパム）の設定....60

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

第 0 章:フルサイトデータの特徴

【瞬速 for AI】フルサイトデータは、ワードプレスにインポートするだけで“ある程度出来上がったサイト”になるデータパックです。

- テーマ（無料テーマ Cocoon の子テーマ）　※変更可能
- 素材画像類
- 必要ページ類（お問い合わせページ、プライバシーポリシー、サイトマップ）
- プラグイン
- ブロックパターン（要 VK Blocks プラグイン）
- ダッシュボード内「リンク」にお役立ちリンク

が入っています。

ご自分の内容に変更＆設定する必要があるものもありますが、初期設定がほぼされた状態ですので、スタートとしてはかなりの手間が省けるはずです。

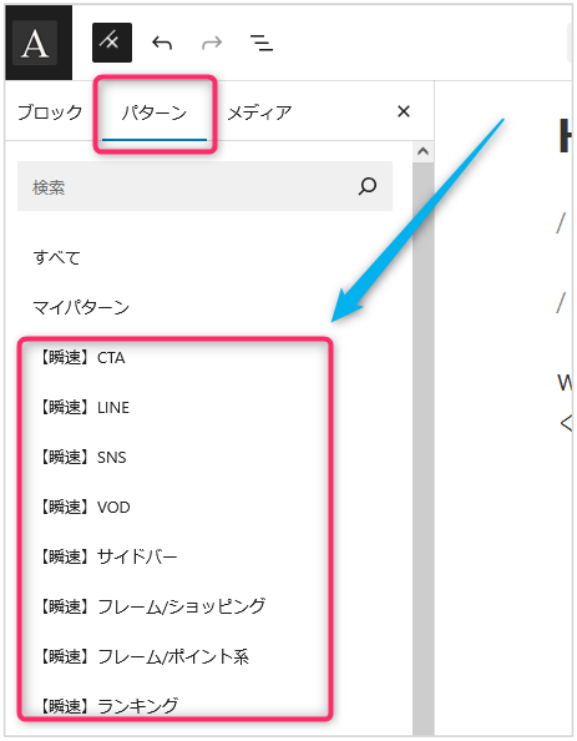
ぜひ、ご活用ください。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

●ブロックパターン

編集画面の上の「＋」マーク→パターンタブに進むと

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.



【瞬速】と書かれたパターンがあります。

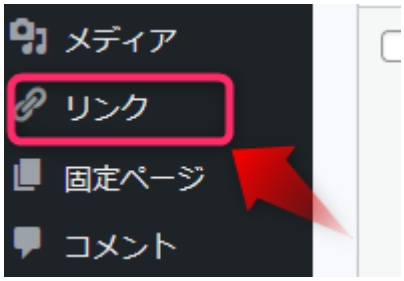
挿入したいパターンをページ内にスライドさせると・・

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

レイアウト済みパターンが挿入されます。

尚、このブロックパターンを使用するには「VK Blocks プラグイン」が必要です。フルパックデータの中にはすでにインストール済みです。

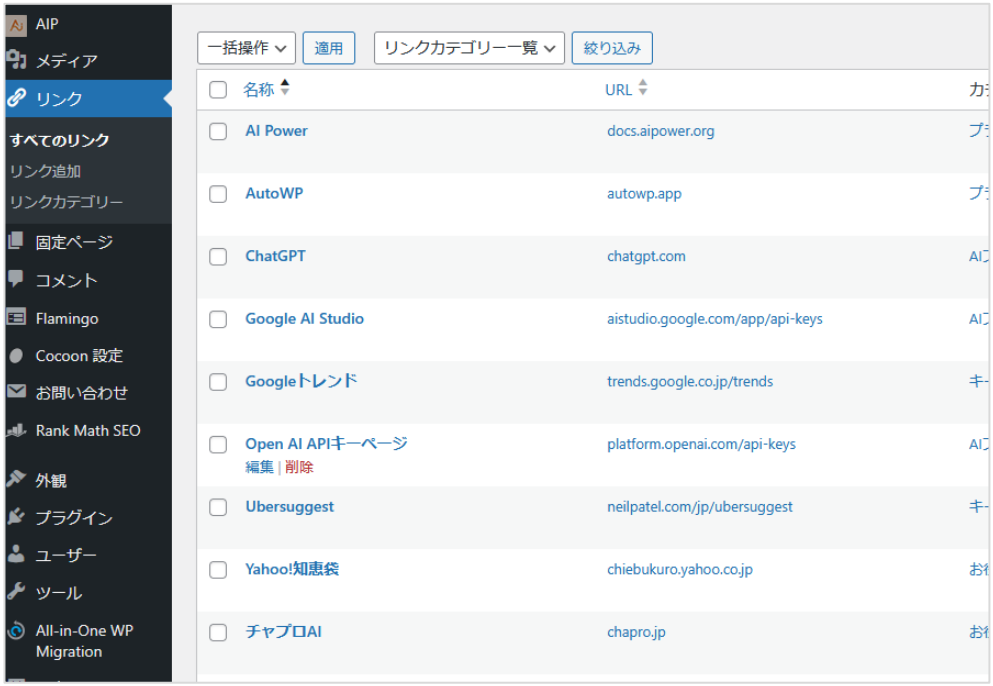
●お役立ちリンク



ダッシュボードの「リンク」の中には、今回の「瞬速 for AI」内で登場するサービスやページの一覧が入っています。

ワードプレス上での作業中に、さっと確認でき、移動できて便利です。
参考にされてください。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.



Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

第１章：フルサイトデータをインポートする

ワードプレスを新規インストールして、フルサイトデータをインポートする手順を解説します。

尚、**今回配布しました「瞬速 for AI」のフルサイトデータはあくまで新規サイトに入れ込むものです。**

既存のサイトにインポートすると、初期化され、記事やレイアウトなどすべてがリセットされます。

初期状態にしても良いサイトか新規サイトにご利用ください。

どちらの状態であっても、一度下記の方法でワードプレスのバックアップをお取りください。

（瞬速 for AI ブログ構築講座の２　ワードプレス準備編と同様）

ここでは、新規インストールしたサイトにログインをしたことを前提に解説を進めます。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

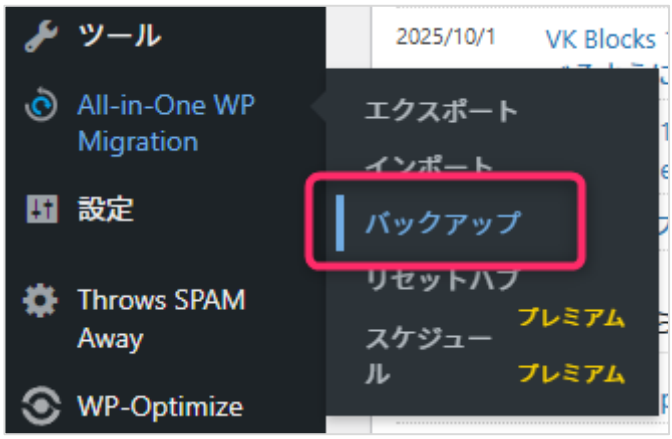
（１）ワードプレスのバックアップ

プラグイン画面から「all in one」と入力すると「All-in-One WP Migration and Backup」というプラグインが出てきます。インストールして有効化してください。

https://ja.wordpress.org/plugins/all-in-one-wp-migration/

有効化するとダッシュボードのサイドメニューに「All-in-One WP Migration」というメニューが出てきます。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.



メニューの「バックアップ」を選択します。

するとこのような画面が出るので「バックアップを作成」ボタンを押します。

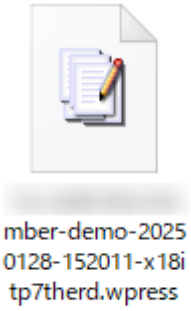
Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

このような画面になってしばし時間がかかります。

画像や投稿が多いと少し時間がかかるかもしれません。

このような画面が出たらボタンを押すと、バックアップデータがダウンロードできますから、ご自分のパソコンの任意の場所に保存しておいてください。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.



アイコンやファイル名は人によって異なりますが、このようにドメインや保存日時やランダム文字列が入ったファイルになります。

データのファイルは「.wpress」という拡張子で、そのまま開いても何も起こりません。バックアップファイルですので保険のため、保存しておいてください。
復元したいときにインポートして使用します。（使う場面はないかもしれません）

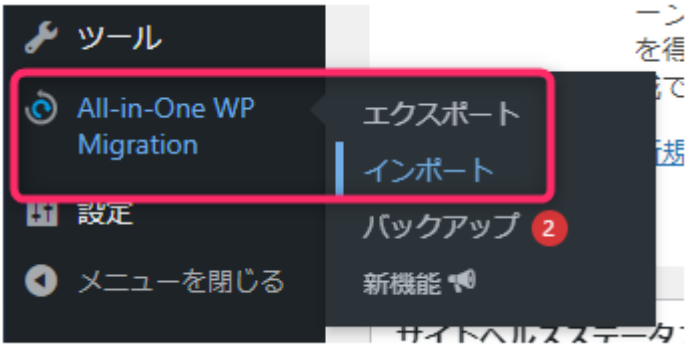
（２）データのインポート

メンバーズサイトからデモデータをダウンロードしておきます。

Zip 形式で圧縮されていますので、ダウンロード後、フォルダにマウスを充て右クリック→「解凍」もしくは「すべてを展開」として解凍してください。
実際に使用するのは、解凍後の「ai-auto-demo-c1.wpress」です。

ダッシュボード→「All in One Wp Migration」→インポートに進みます。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.



このような画面が出ます。

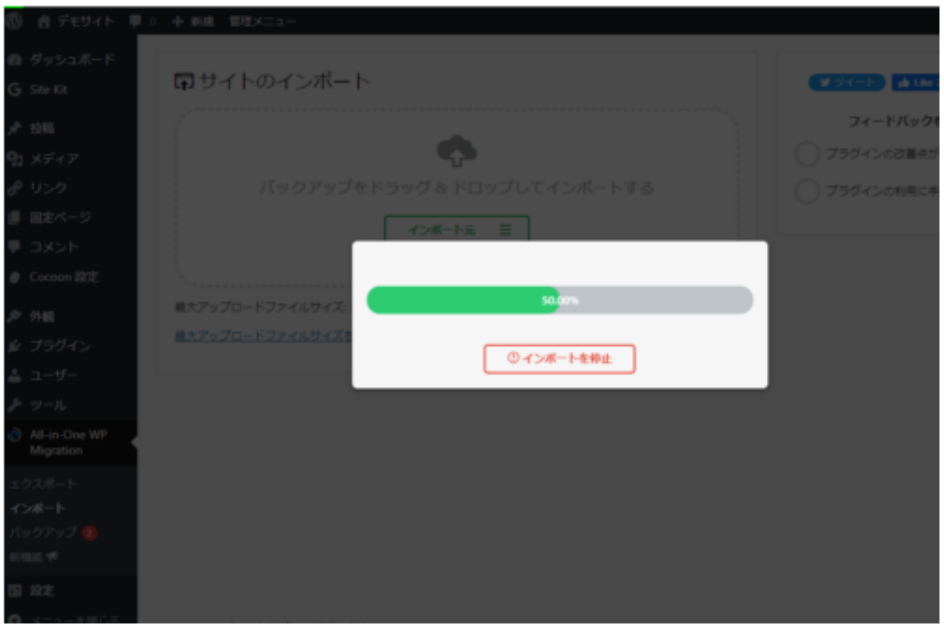
これからアップロードするデータは 200MB ほどですが、白い枠の下に書かれた最大アップロードファイルサイズがそれ以上になっていることを確認してください。

もしも、200MB 以下でしたら、サーバーの設定などで上限をアップする必要があります。200MB 以下だった場合は、当方までご連絡ください。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

「バックアップをドラッグ＆ドロップしてインポートする」の場所に、インポートデータ（.wpress データ）を投げ込みます。

するとこのような画面が出るのでしばしお待ちを・・・



Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

このような画面が出ましたら「開始」を押してください。その後、いじることはせずに、じっとお待ちください・・・。

インポートが済みますとこのような画面が出ます。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

完了ボタンをクリックすると、再度ログイン画面が出ます。（もしくは再度ブラウザの「更新」をして読み込み直してみてください。）

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

再度ログインをする画面が出るはずです。

ユーザー名：master202504
パスワード：demodemo0425

と入力して「ログイン」を押してください。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

ログインができましたら成功です。

これでデータがインポートできました。サイト名が「〇〇ファン i」になっており、「投稿ページ」と「固定ページ」の一覧、「プラグイン」、「メディアライブラリ」にて、それぞれデータが追加されていることを確認してください。

もし、どれかが何も入っていないとかエラーの表示が出る、などという場合はインポートに失敗している可能性があります。
もう一度、インポートの最初から再度やり直してみてください。

インポート手順は以上です。

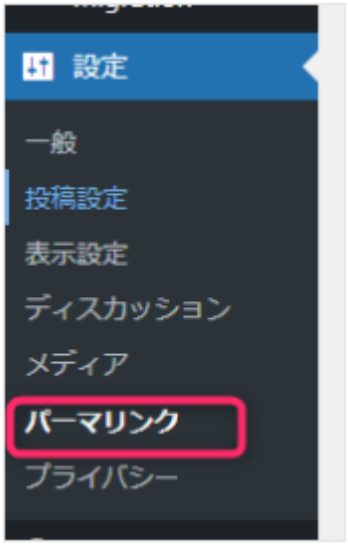
Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

第２章：まずはじめに行うこと

サイトにデータが入ったので自分用にカスタマイズしていく作業に入ります。

（１）パーマリンクの確認

ダッシュボード→「設定」→「パーマリンク」より進み、「カスタム設定」になっていることを確認し、「変更を保存」します。



Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

（２）新しいユーザーの登録

1.「ユーザー」→ユーザー一覧を見ます

ユーザー一覧へ進みます。
現在は「demo」さんが、一人ユーザーに登録されているはずです。

2.「ユーザー」→新規追加に進みます

ユーザーの新規追加ボタンをクリックします。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

3.必要な情報を入れ込んでいきます

あなたのユーザー登録をします。

ユーザー名、メールアドレス、パスワード（自動生成されますが、独自のパスワードにすることも可能です）、権限グループは「管理者」にしてください。
最後に「新規ユーザーを追加」ボタンをクリックします。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

4.一度ログアウトし、新しいユーザーでログインします。再度、「ユーザー一覧」に行き、もともとあった「master202504」さんを削除してください。

その際に、「ユーザーが所有するコンテンツをどのように処理しますか」と出ますから、新しいユーザーを選択の上「削除を実行」をクリックしてください。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

（３）管理者メールアドレスの変更

1.設定→一般のページに行きます。

管理者メールアドレスをあなたのメールアドレスに変更し、「変更を保存」にしてください。

あなたのメールアドレスに変更しませんと、サイトからのメールがあなたに届きません。

この作業は必ず行ってください。

2.メールの承認

変更後、新しく設定したメールアドレスにワードプレスからメールが届きます。
そのメールに記載されているURL をクリックして承認をしてください。
承認をしませんと、変更されません。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

承認をクリックしたタイミングで再度ログイン画面が出ますので、再度ログインをしてください。

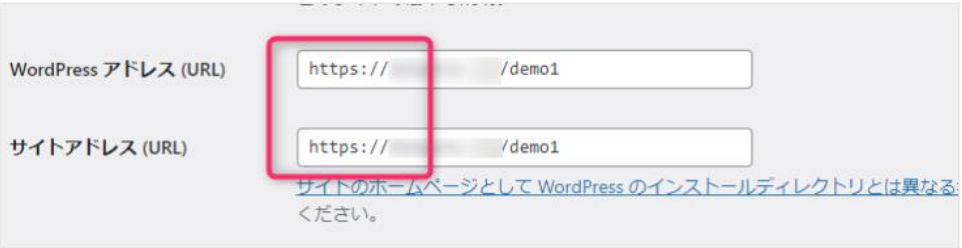
（４）WordPress アドレスとサイトアドレスの変更

同じく「設定」→一般の画面で
・Wordpress アドレス
・サイトアドレス
が http://のままでしたら、https へ変更して「変更を保存」としてください。

（注意）※レンタルサーバー内でドメインの「SSL 化」が済んでいないと https になりません。レンタルサーバー内で SSL 化の作業を済ませてから行ってください。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

手動で入力して、変更を保存をクリックした後、一度ログアウトすると思います。その際は、再度ログインをし、引き続き作業を進めてください。



（５）プラグインの有効化と更新

1.プラグイン＆テーマをアップデートし、「有効化します」

ダッシュボードのプラグイン→「インストール済みプラグイン」の画面へ進んでください。
一覧のプラグインが「有効化」されているかチェックしてください。
（有効化されているものは青い背景色です）

また、プラグインのデータが新しくなると「更新」が表示されます。
必ずではなありませんが、「更新」がある場合もこのタイミングでしていただいて構いません。

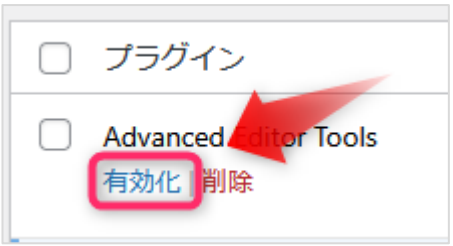
Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

尚、

- Akismet Anti-spam: Spam Protection
- All-in-One WP Migration and Backup
- Pochipp
- Revive Social

に関しては現段階では「無効化」のままで OK です。

他のものに関して、有効化されていなかったら「有効化」のリンクをクリックしてください。

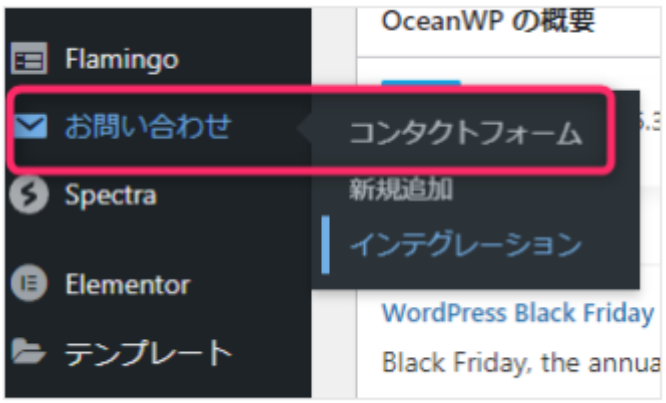


Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

（６）お問い合わせフォームのメールアドレスの変更

1．お問い合わせメールフォームの送信先を確認します。

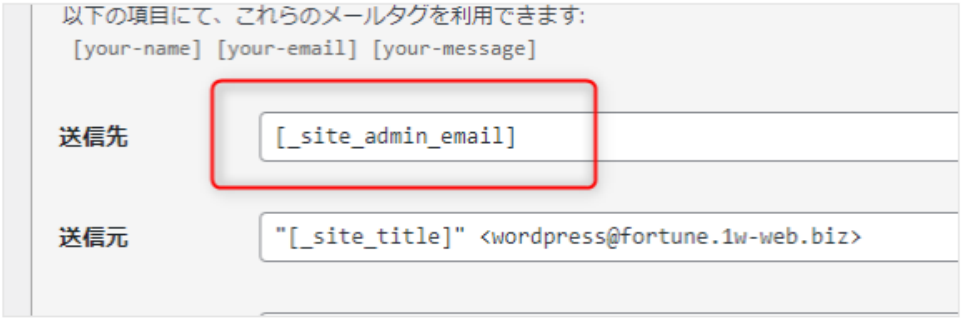
次にサイドメニューの「お問い合わせ」→「コンタクトフォーム」へ進み、「お問い合わせ」というタイトルをクリックします。



「メール」タブをクリックします。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

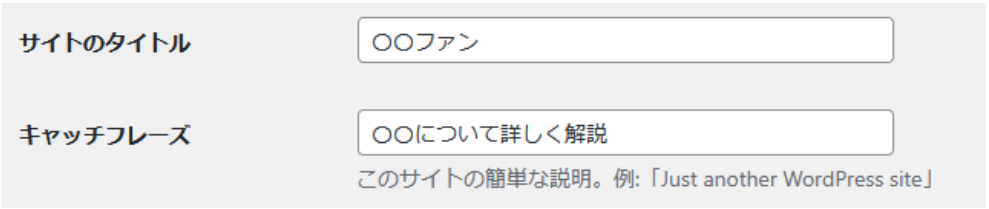
「メール」の箇所で ［_site_admin_email］ となっている部分をあなたのメールアドレスに変更してください。



Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

（７）サイトのタイトルとキャッチフレーズの変更

1. 設定→一般からあなたのサイトの内容にまずは書き換えをし、「変更を保存」ボタンをクリックします。



（８）WebClip アイコンの設定

ブラウザーの「タブ」や「お気に入りに追加」、「履歴」やスマートフォンで「ホームに追加」などをした場合に【サイトのシンボルマーク】として表示されます。
それほど大きく表示されるシーンはないので、大きく見やすくハッキリとした画像が向いています。

512px×512px サイズの画像が必要になります。
新規で作成する場合は、512px×512px 以上で作成してください。
あらかじめご用意してあるデータは、メディアファイルにアルファベットの画像が入っていますのでそちらを利用してください。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

●サイトアイコン設定方法

ダッシュボードの外観→「カスタマイズ」
→サイト基本情報で変更が可能です。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

「画像を変更」をクリックすると、メディアライブラリが表示されるので、メディアライブラリ内の画像を選択するか新たにアップロードした画像を選択することで設定ができます。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

第3章:ワードプレスの基本

(1)Cocoon テーマ設定について

テーマは無料の Cocoon というテーマがベースになっています。
無料なのに高機能、多くのサイトで使われています。
https://wp-cocoon.com/

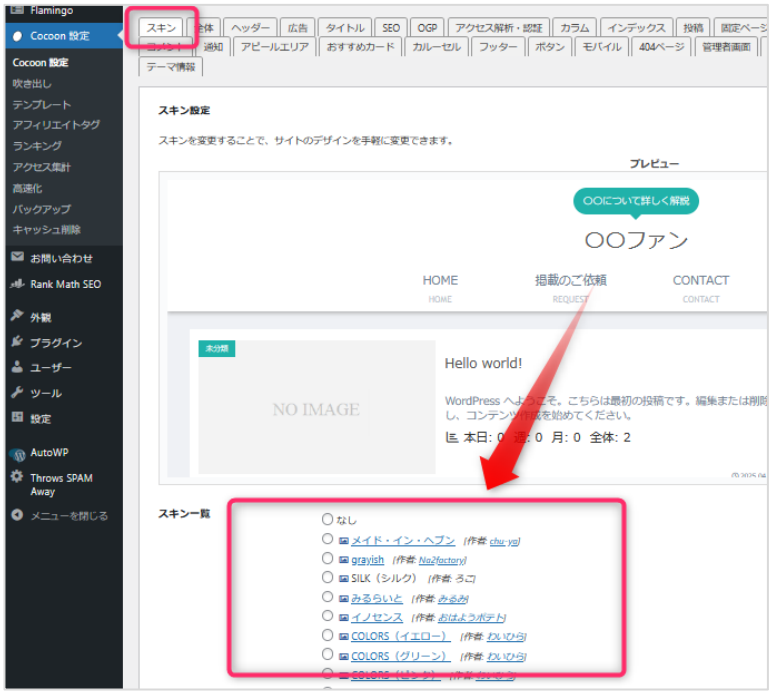
細かい使い方や設定類は上記のサイトでも紹介されていますので、カスタマイズの際には参考にしてください。

ダッシュボードの「Cocoon 設定」から多くの設定やカスタマイズができます。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

●スキンの変更

同じ Cocoon でも「スキン」によってデザインを変更できます。



「スキンタブ」ではスキン一覧が表示され、選択して「保存」とするとデザインが切り替わります。プレビューを確認しながら、お好みのものに変えていただいても構いません。

「全体」タブでは、サイトのキーカラーやフォントが変更できます。
選ぶ色によっても印象が変わってきますから、適宜手を加えていただいて OK です。

「ヘッダー」タブではヘッダーに関する設定ができます。
もし、ブログタイトルにロゴ画像を使いたい場合はこちらで設定が可能です。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

「OGP」タブでは SNS でシェアされた際の表示方法を設定できますが、今回は Rank Math というプラグイン上で設定を行いますので、Cocoon 上では有効化されていません。

他、とても細かく設定が可能な Coccon ですが、1 点だけご報告として「その他」タブ内にある

自動で記事を投稿する際に不具合が出ることがあるので、日本語スラッグの箇所のチェックは外しています。

作者：【瞬速 for AI】阿部真由美
メールアドレス：info@e-carat.info
ホームページ：「瞬速　ウェブ講座」
https://1w-web.biz/

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

（２）編集画面の基本的な操作

ここからは編集画面の基本的な操作方法を解説します。
一般的な操作方法の解説なので、キャプチャ画像が実際のものとは異なる可能性もありますがご了承ください。

エディタの切り替え方法

基本的には「ブロックエディタ」で編集していきます。
切り替えの方法は、編集画面の右上の３点ボタンをクリックします。

するとエディターという箇所で
「ビジュアルエディター」と「コードエディター」と切り替えができます。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

今回はブロックエディタで解説をしていきます。

サイドパネルの表示方法

編集画面には、諸々の設定をするパネルがサイドバーに表示されます。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

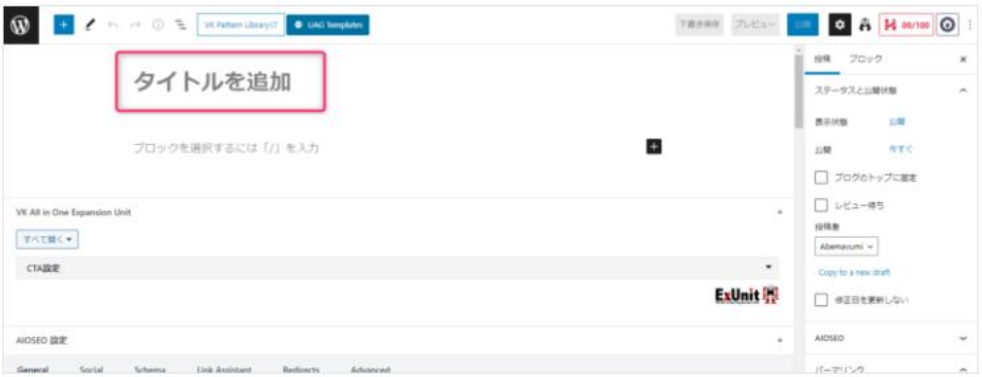
もし、この表示がない場合はトップメニューの「設定」アイコンマークをクリックすると表示されます。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

タイトルをつける

タイトルは【その記事は何の記事なのか、を端的にまとめた文章】を入れてください。大体 30 文字くらいまでが理想です。

ここは SEO 対策にも関わるところなので「今日の出来事」とか誰も検索しなさそうなタイトルにはしないで、検索されそうな言葉を意識しながら入力してくださいね！

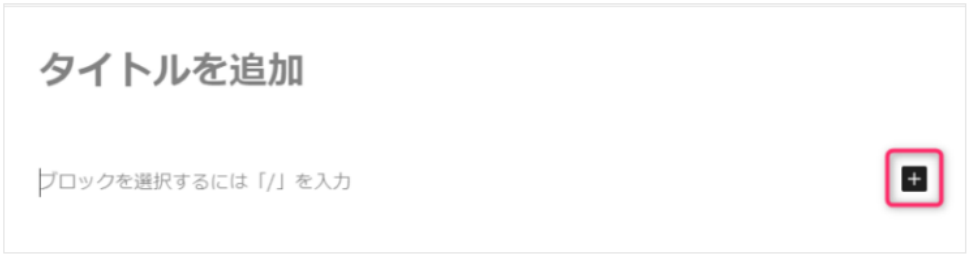


ブロックの追加

ブロックエディタは、本文か、図か、リストか、と挿入する要素を先に選んで追加していきます。

本文入力画面のところにマウスを持っていくと表示される「＋」マークをクリックします。

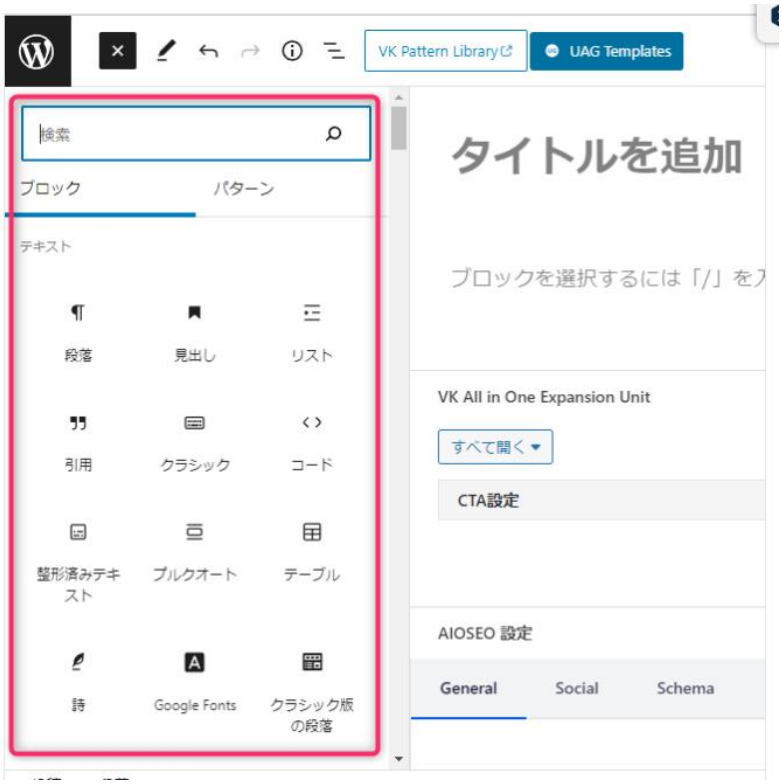
Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.



「＋」マークを押すと、下のようなパネルが出るので「すべて表示」を押してください。

画面左に入れられるブロックの候補が出ますので、選択すると編集画面に追加されます。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.



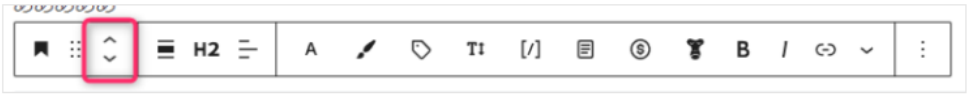
ブロックのコピーや複製や削除

各ブロックは選択した状態でメニューの３点マークをクリックすると、ブロック全体のコピーや複製などができます。
消したいときは、メニュー内の「削除」をクリックすると消すことができます。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

要素を並べ替える

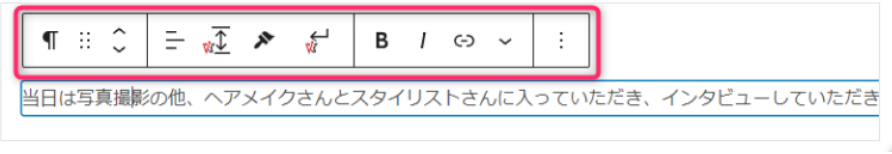
上下にブロックが入っている状態で、順番を変えたい場合はブロックを選択した状態で矢印マークをクリックすると移動できます。



テキストの装飾方法

本文を入力すると、テキストを編集できるパネルが表示されます。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.



設定させたい文章を選択しながら、「B」などのボタンを押すことで文字装飾が可能です。

●文字色を変える

段落全体の文字色を変えたい場合は、サイドバーのブロックタブ→スタイルタブにある色の設定で可能です。

●太文字にする

太文字にしたいテキストを選択した状態で「B」をクリックする

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

●アンダーラインを引く

段落全部の文章に下線を引く場合

段落を選択した上で、右のブロック設定→スタイルタブで切り替え、タイポグラフィの隣の３点マークをクリックします。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

そこで、「テキスト装飾」を選択すると、いくつか装飾設定が表示されます。

ここで、アンダーラインを選択してください。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

テキストの一部に下線を引きたい場合

ブロックエディタでは、段落の一部に下線を引く機能がありません。（使用しているテーマやプラグインによっては機能がある場合もあります）

キーボードのショートカットを使うか、クラシックエディタブロックを利用することで可能です。

リストを作る

ブロックメニューの「リスト」を選択します。
「リスト」はいくつか種類があり、リストマークの色合いを変えられたり、形を変えられたりするものもあります。
いくつか試してみて、お好みの「リスト」を選択してください。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

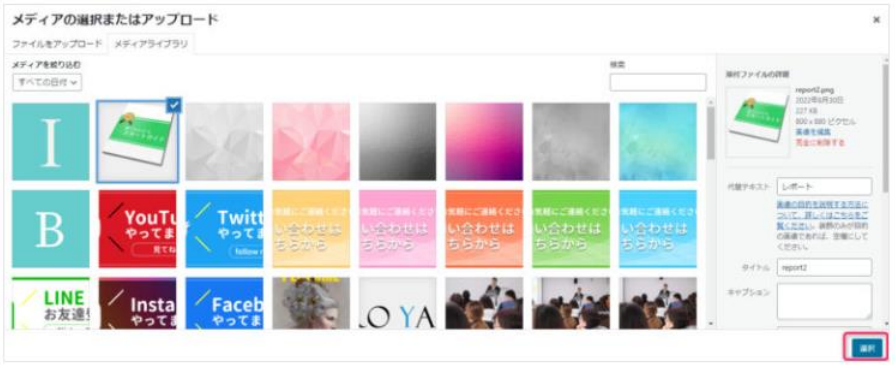
画像の挿入

ブロックのメニューの「画像」を選択する

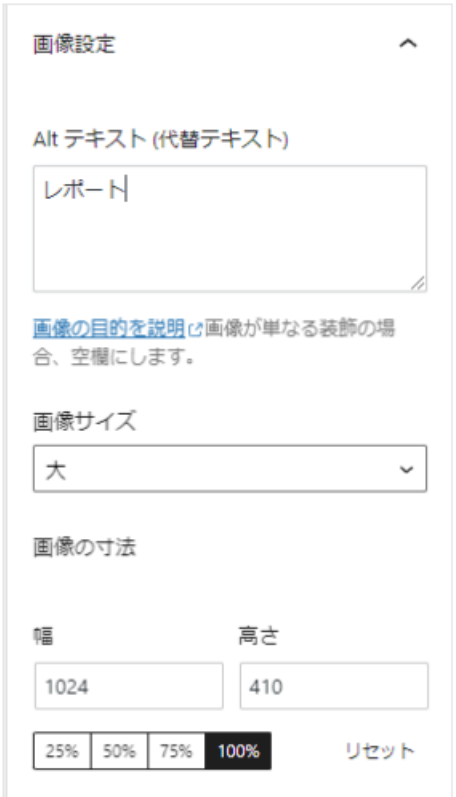
新規にアップロードする画像なのか、メディアライブラリ内の画像を挿入するのか尋ねられる表示が出ますので、適宜選択します。

画像を選択して、「選択」ボタンを押します。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.



これは何の画像なのか、を示す「Alt テキスト」や画像の大きさは編集画面右横の「ブロック」パネルで設定が可能です。



Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

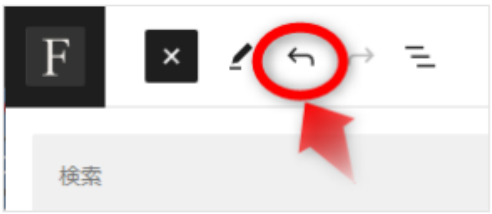
画像の置換

画像を選択した状態で上に表示されるメニューパネルに「置換」というのがあります。

クリックをすると、メディライブラリかアップロードか選択のメニューが出ますから、画像を挿入するのと同じ要領で選びます。

画像を選択すると、もともと入っていた画像と入れ替わる形で画像が挿入されます。

前の状態に戻す・進む

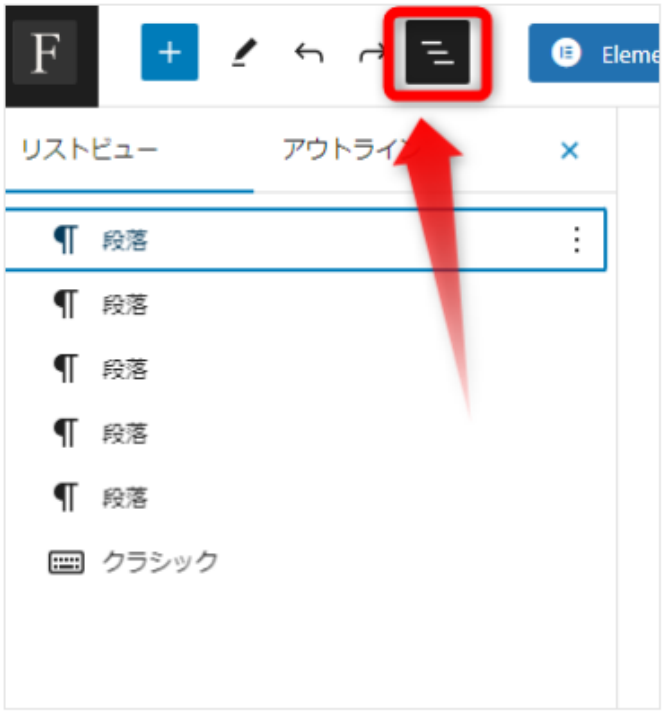


編集画面の左上の矢印を押すことで以前の作業を遡れます。

右側に向いている矢印が活きている場合は、一度遡った作業を進ませることができます。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

ドキュメント概観：ページの構成を俯瞰で眺める



「ドキュメント概観」ボタンをクリックすることで、現段階でページ内に入っている要素を俯瞰でみることができます。
このパネル上で並べ替えや複製や並べ替えも可能です。

下書き保存

編集画面の上部に「下書き」（もしくは下書きへ切り替え）「プレビュー」「公開」（または更新）などのメニューが表示されているはずです。

本文を入力している最中にちょくちょく「下書き保存」をしましょう。

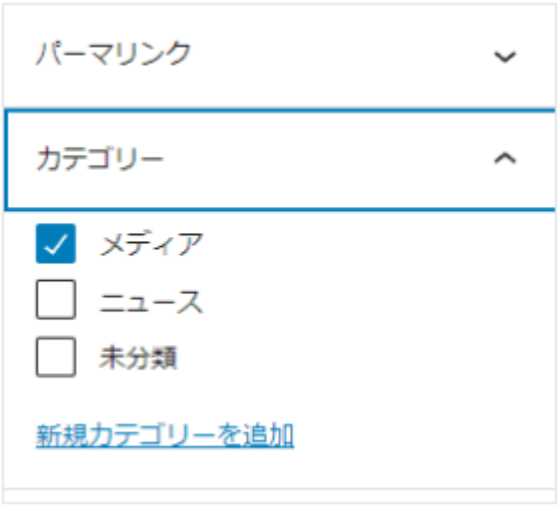
Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

プレビュー

プレビューボタンを押すと、現段階での記事の仕上がりを確認することができます。

カテゴリーの選択

編集している記事が「投稿ページ」であれば、右側の「カテゴリー」の箇所で投稿するカテゴリーにチェックを入れて選択します。



Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

パーマリンクの変更

「投稿」パネルに表示されているパーマリンクの「URL スラッグ」に記事タイトルを端的にまとめた半角英数文字を設定してください。
（パーマリンクの設定によってはスラッグを変更しても、URL は変わらない場合もあります）

記事の投稿

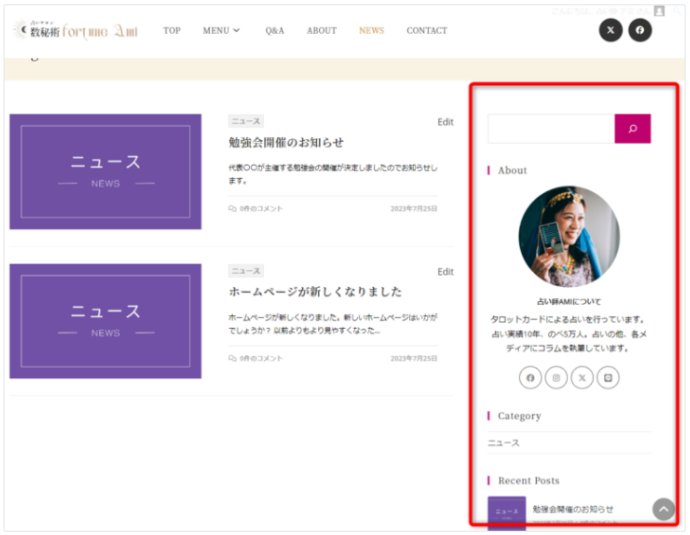
入力した記事が問題なければ「公開」もしくは「更新」をクリックすると入力内容が投稿されます。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

（３）ウィジェットについて

ウィジェットは、主にサイドバーなどのエリアにパーツを入れて管理できる機能のことをいいます。

使うテーマによっては、サイドバー以外にトップページや投稿ページ・固定ページ・デバイス毎などで入れ込む要素を選択できることもあります。



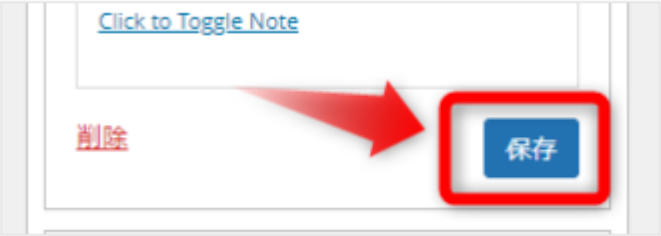
1.ダッシュボード→外観→ウィジェットに進みます。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

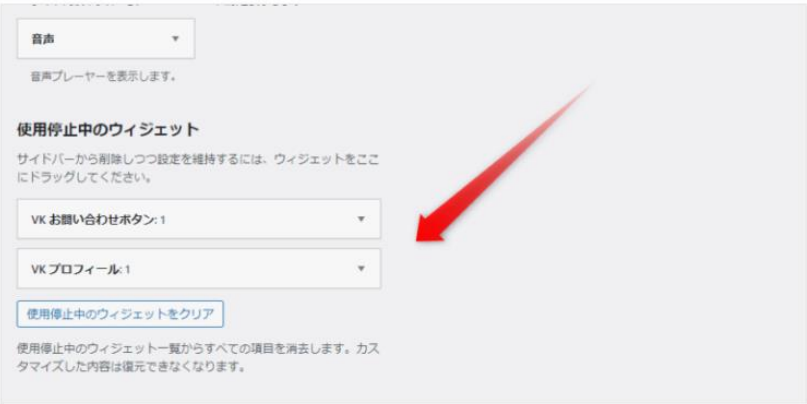
このようなページが開きますので、左側のエリアから入れたい箇所のボックスにスライドさせることで追加されます。

ウィジェットは並べ替えや削除に関しては自動更新です。
ウィジェットの中身の更新に関しては、ウィジェット下に表示される「保存」ボタンを押すことで更新されます。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.



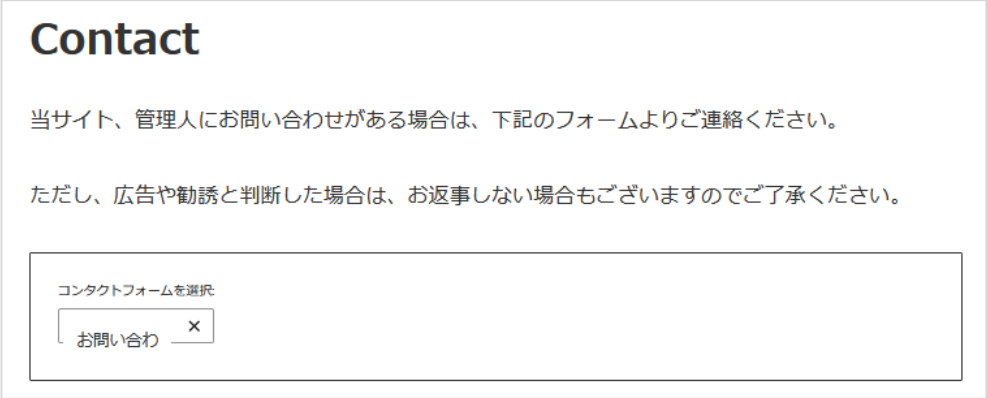
ウィジェットに関しては、過去に遡ることができません。「使用停止中のウィジェット」のエリアへ移動することによって、一旦退避できますので、削除するかどうか迷ったら、こちらに移動することで、また復活することも可能です。



Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

第4章：メールフォーム

固定ページの「Contact」ページを開くと「コンタクトフォームを選択」というような画面が出ています。

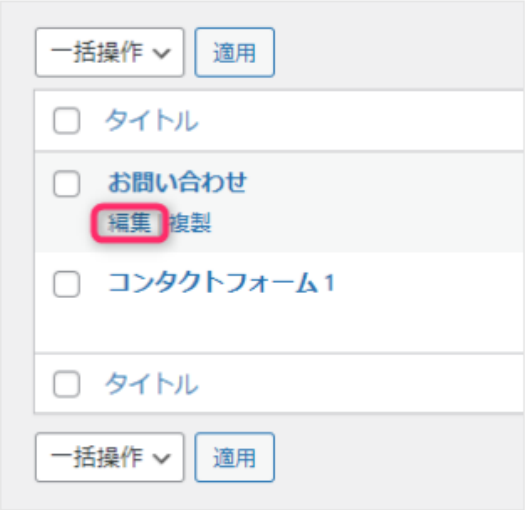


こちらはフォーム部分は Contactform7 をショートコードで読み込んでいます。

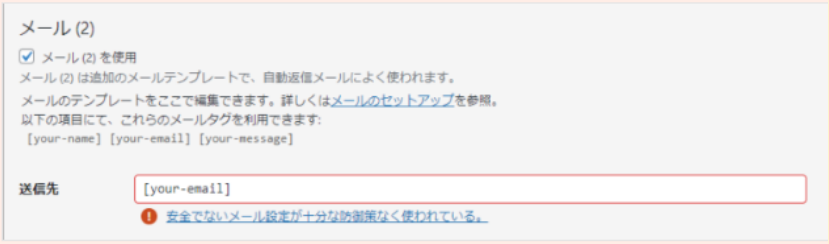
コンタクトフォームの内容はダッシュボード→「お問い合わせ」にあります。

コンタクトフォームを選択すると、一覧が出ます。
「お問い合わせ」のところにマウスポインタを充てると「編集」が表示されますので、クリックして進みます。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.



設定エラーが出ている場合



お問い合わせフォームの一覧に「×件の設定エラーを検出しました」と出ていて、メール２の送信先が安全ではないと表示されている場合は、プラグインの「Akismet Anti-spam: Spam Protection」の設定をすることで消えますので、現状のまま作業を進めてください。

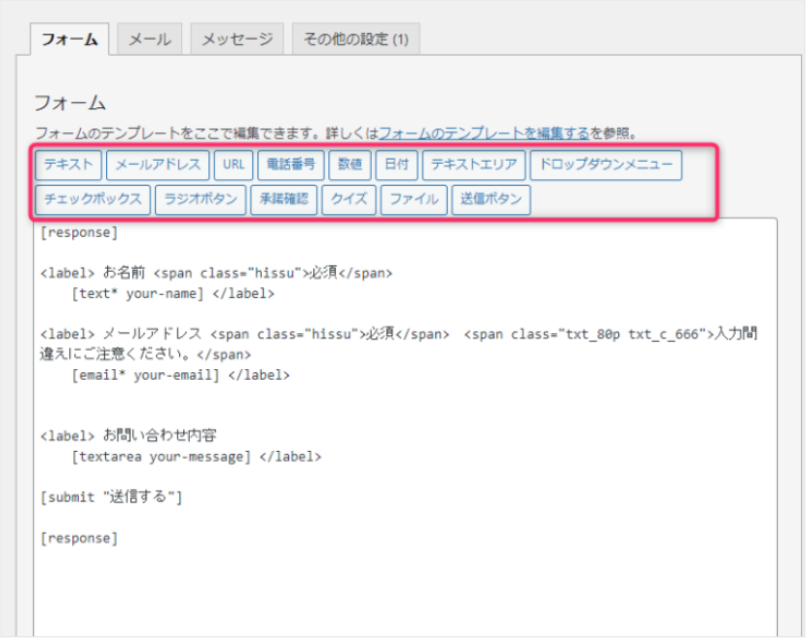
Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

（１）フォームの内容を確認する

「フォーム」タブをクリックすると、「お問い合わせフォーム」に表示される項目を設定できます。

内容を確認してください。

追加する場合は、ピンクの囲み部分のボタンをクリックすることで項目の設定が可能になります。

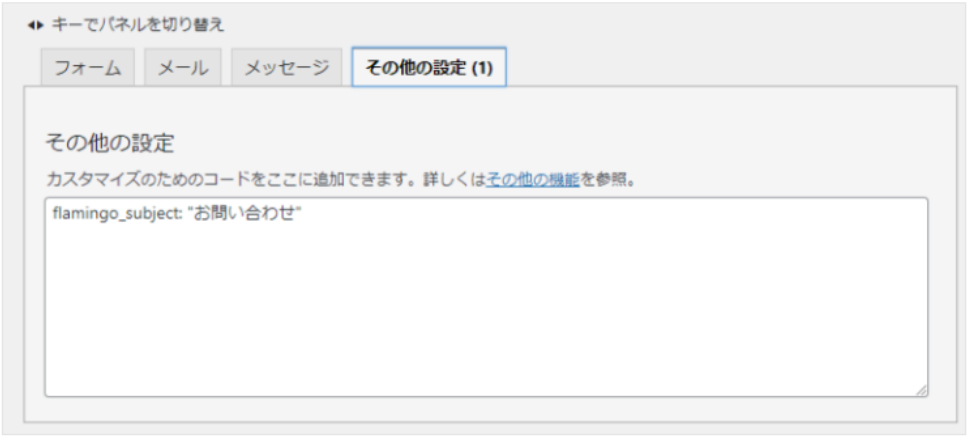


「その他の設定」について

「その他の設定」というタブにひとつ設定が入っています。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

設定に下記のような設定が入っています。



これは、フォームに送信された情報が Wordpress 上で確認できる機能「Flamingo」で【どのフォームから届いたのか】と判断するためのものです。

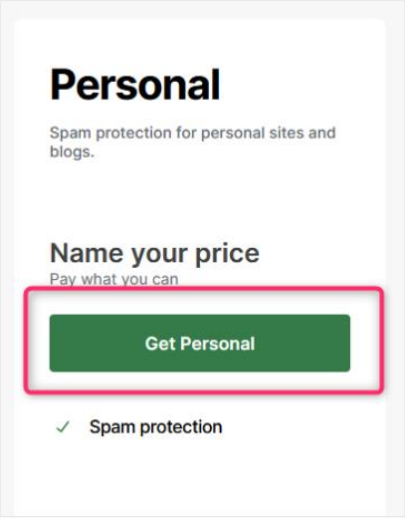
Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

第5章:プラグインの設定

Akismet Anti-Spam(アンチスパム)の設定

1.ダッシュボード→設定→Akismet Anti-Spam へ進みます。
（もしメニューにリンクがなかったらプラグインページで「Akismet Anti-Spam（アンチスパム）」が有効になっていることを確認します）

2.「Akismet アカウントを設定」ボタンをクリックします。

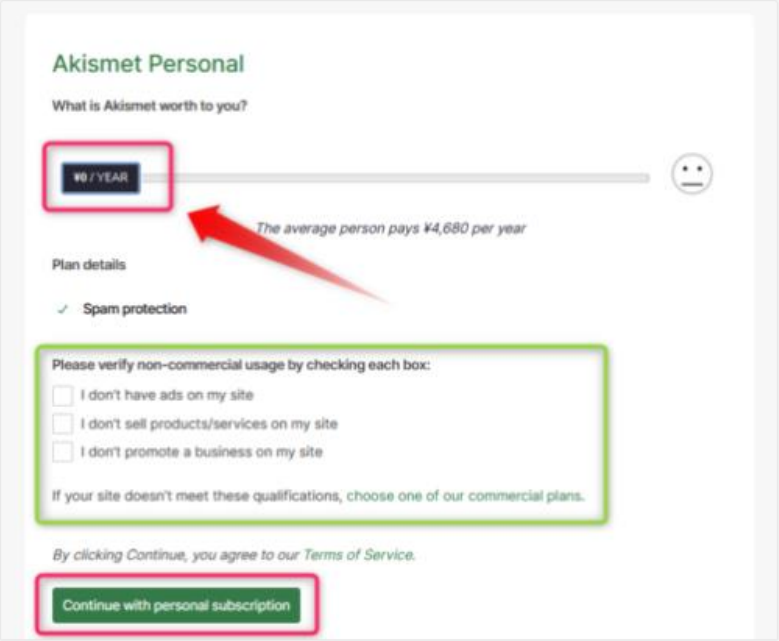


今回は Personal アカウントを取得します。
「Get Personal」ボタンをクリックします。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

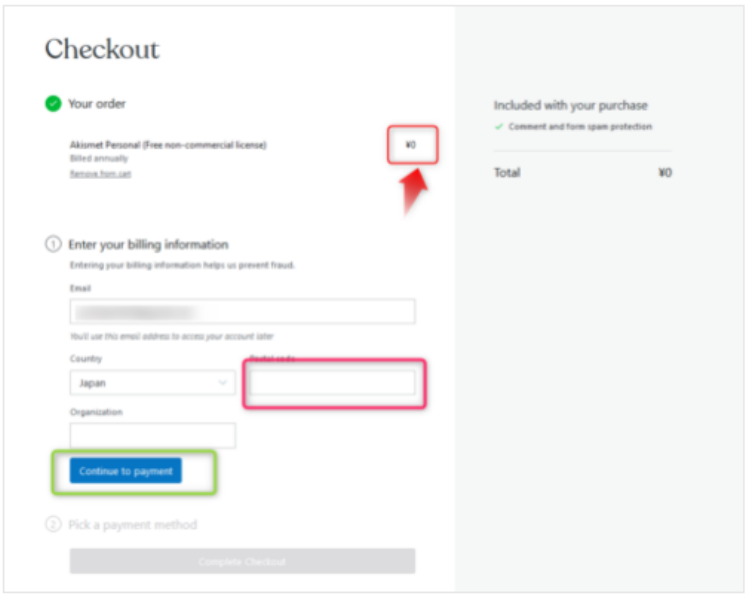
3.必要な情報を打ち込みボタンをクリックします。

金額のところは 0 円にし、「Please verify by checking each box:」以下のチェックを入れ、「Continue」ボタンをクリックします。



4.「Checkout」の画面が出たら、0 円であることを確認し、Email アドレス（すでに入力されている場合あり）、Coutry、Postal code（郵便番号）を入力の上、「Continue to payment」へ進みます。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.



5.このような画面になったらカード情報などは入力せず「後で支払い方法を指定」にチェックを入れてください。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

すると、カード情報の画面は消えます。※英語で表示される場合もあります。

「購入を完了」※英語表記の場合もあります。をクリックしてください。
0 円なので何か請求されることはありませんので、不安がらずにクリックしてください。

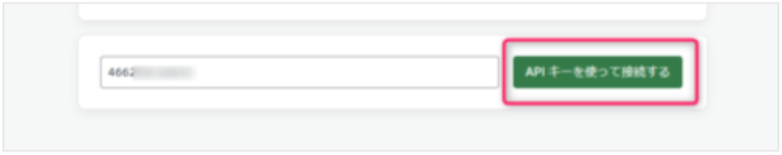
※支払いの画面については毎度表記が異なることがあり、出ない場合もあります。

6.次の画面で「Your Akismet API Key」と表示されます。このキーをコピーしましょう。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

7.Wordpress の画面に戻って、Akismet の画面の「手動で API キーを入力」のリンクをクリックします。

8.キーをペーストして「API キーを使って接続する」ボタンをクリックします。



9.このような画面が出たら完了です。

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.

作者：【瞬速 for AI】阿部真由美
メールアドレス：info@e-carat.info
ホームページ：「瞬速　ウェブ講座」
https://1w-web.biz/

Copyright (C) e-carat. All Rights Reserved.